

TAMAJA betreut, begleitet und beherbergt im Auftrag des Landes Berlin Menschen, die der Unterstützung des Staates und der Zivilgesellschaft bedürfen. Als etablierter Sozialdienstleister mit ausgeprägten interkulturellen und fachlichen Kompetenzen leisten wir mit unseren über 200 Mitarbeiter*innen aus mehr als 20 verschiedenen Nationen einen gesellschaftlich wertvollen Beitrag.



Wir wachsen weiter und suchen eine*n

Personalsachbearbeiter (m/w/d) Schwerpunkt Recruiting

Ihre herausfordernden Aufgaben:

- Ansprechpartner*in für Mitarbeiter*innen, Abteilungs- und Teamleitungen aller Standorte zu allgemeinen Personalthemen und Recruiting
- Organisation und Erstellen von internen und externen Stellenausschreibungen
- Organisation und Koordination des Bewerbungsprozesses, teilweise Teilnahme an Vorstellungsgesprächen
- Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern (z. B. Jobportalen, Werbeagenturen)
- Organisation des Onboardings, Absprache mit den Bereichen
- Erstellen von Zeugnissen
- Datenpflege und Anpassung von personellen Veränderungen im Zeiterfassungssystem
- Mitarbeit bei allgemeinen Personalthemen

Das bringen Sie mit:

Ihre fachliche Qualifikation

- Ausbildung und/oder möglichst mehrjährige nachweisbare Erfahrung im Personalbereich – insbesondere im Recruiting und Bewerbermanagement
- Sichere Kenntnisse in allgemeinen Personalthemen (z. B. Recruiting, Zeiterfassungssysteme, Arbeitsrecht)
- Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse, wünschenswert mit dem Apple iMac
- Kenntnisse im Bereich Social Media
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse wünschenswert

Persönliche Kompetenzen

- Sie sind eine gestandene Persönlichkeit mit hoher Motivation und ausgeprägter Dienstleistungsorientierung
- Sie bereichern unser Team mit einem freundlichen und integrativen Arbeitsstil
- Sie leben ein tiefgreifendes interkulturelles Verständnis und bringen große Geduld für fremde Kulturen und Bräuche mit.

TAMAJA bietet Ihnen:

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Eine innovative und freundliche Arbeitsatmosphäre, die geprägt ist von einem tiefen Verständnis für Menschen
- Eine unbefristete Festanstellung
- Umfangreiche Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine ausführliche Einarbeitung

Wir lieben die Vielfalt der Menschen und erleben diese täglich als Bereicherung – in der Gesellschaft ebenso wie bei TAMAJA. Uns sind alle Menschen gleichermaßen willkommen ungeachtet ihres Geschlechtes, ihrer Herkunft oder körperlichen Verfassung. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wenn Sie glauben, dass Sie zu uns passen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte per E-Mail – in einem PDF - senden an

bewerbung@tamaja.de

TAMAJA Berlin GmbH
Personalabteilung
Tempelhofer Damm 45
12101 Berlin

www.tamaja.de